



مرکز رشد فناوری سلامت دانشگاه علوم پزشکی البرز



مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده و پذیرش شرکت های فن آور یا دانش بنیان در حوزه سلامت در مرکز رشد دانشگاه

- ۱- تصویر آگهی ثبت و تاسیس شرکت
- ۲- تصویر اساسنامه شرکت
- ۳- تصویر آگهی روزنامه رسمی
- ۴- لیست اسامی کلیه اعضای هیئت مدیره و مدیر عامل و میزان تحصیلات رشته و تخصص
- ۵- تصویر شناسنامه مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره جهت عقد قرارداد
- ۶- تصویر آگهی آخرین تغییرات شرکت (در صورت تغییر در اعضا و سایر مواد اساسنامه)
- ۷- معرفی کتبی نماینده شرکت جهت پیگیری امور اداری استقرار شرکت
- ۸- آدرس دقیق پستی با ذکر کد پستی (فرم تاییده پستی) و تلفن ثابت شرکت
- ۹- شماره تماس تلفن همراه مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره
- ۱۰- ارائه تضامین معتبر بانکی (چک ، سفته و ضمانت نامه) به میزان مورد نیاز به واحد مالی معاونت
- ۱۱- تکمیل فرم های حراستی (مراجعه حضوری به واحد حراست معاونت)
- ۱۲- گواهی عدم سوء پیشینه کیفری برای تمام اعضای شرکت
- ۱۳- آدرس دقیق ایمیل کلیه اعضاء شرکت
- ۱۴- تصویر مدارک تحصیلی کلیه اعضاء شرکت
- ۱۵- ارائه گواهی دانش بنیانی (الزاما " برای شرکت های دانش بنیان)

مدارک مورد نیاز برای تشکیل پرونده افراد حقیقی و هسته های فناور و اعضای هیئت علمی

- ۱- تصویر تمام صفحات شناسنامه و تصویر کارت ملی
- ۲- تصویر آخرین مدرک تحصیلی
- ۳- گواهی عدم سوء پیشینه کیفری
- ۴- تصویر حکم کارگزینی (برای شاغلان)
- ۵- آدرس دقیق پستی با تاییدیه کدپستی و شماره تلفن ثابت
- ۶- آدرس دقیق ایمیل
- ۷- ارائه ضمانت نامه بانکی ، چک تخلیه و سفته جهت ضمانت اموال